



COLEGIUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ „SPIRU HARET”  
Suceava, str. Zorilor, nr17, e-mail:cnish\_sv@yahoo.com,website: www.cni-sv.ro  
telefon secretariat: 0230-513399, telefon director: 0230-512603 (fax)

---

Aprobat,  
Consiliul de Administrație  
Director,  
Prof. Maria Atanasoae

## **REGULAMENT DE ORDINE INTERIOARĂ ÎN CADRUL CĂMINULUI**

### **ATRIBUȚII :**

Căminul cazează elevi ai liceului de informatică ( baieti + fete ):

Distribuția elevilor în cămin va respecta urmatorul algoritm:

- la parter sunt cazați elevi
- la etajul I se vor caza eleve

În limita locurilor libere în cămin se vor caza alte categorii de persoane (elevi și eleve de la alte licee, studenți din cadrul Universității „Stefan cel Mare” , etc);

Cazarea studenților în căminul Colegiului Național de Informatică se va face numai în baza unui protocol încheiat între conducerea unității și Decanul facultăților interesate.

### **CAPITOLUL I** **OBIECTUL ȘI CÂMPUL DE APLICARE**

1.1 Prezentul regulament de ordine interioară se aplică în caminul Colegiului Național de Infomatică, unitate bugetară de M.E.C.\, prin Inspectoratul Județean Suceava.

1.2 El completează dispozițiile și ordinile M.E.C., ale Legii învățământului, ale Statutului personalului didactic, dispozițiile Ministerului Sanătății în materie de sănătate și igienă, al codului muncii în materie de protecție și securitate a muncii.

1.3 Toți elevii și alte categorii de persoane cazate în cămin, acceptă să facă angajamentul de a respecta prezentul Regulament care se impune tuturor chiriașilor din momentul semnării contractului de închiriere.

1.4 Acest regulament este adus la cunoștință tuturor chiriașilor, indiferent dacă sunt sau nu elevi pe baza de semnătură. Presentul regulament va fi afișat la afișerul din holul căminului.

1.5 Direcțiunea unității, personalul din cămin (pedagogi, supraveghetori, etc.) au obligația de a veghea la aplicarea și respectarea lui.

1.6 Presentul regulament poate fi completat prin decizii sau note de serviciu care au același regim juridic ca și Regulamentul de ordine interioară.

## **CAPITOLUL II** **IGIENA ȘI SECURITATEA**

2.1 Elevii și studenții chiriași trebuie să respecte atât regulile de igienă și de securitate stabilite de lege sau regulamente, cât și regulile stabilite de direcțiuni.

2.2 Fiecare dintre chiriașii locatari trebuie:

-să ia la cunoștință regulile de securitate care sunt prelucrate și afișate la afișerul căminului.

-să le respecte.

2.3 Este interzis să se fumeze în incinta căminului.

2.4 Este interzisă manipularea mijloacelor de securitate (instinctoare, brancarde, etc) în afara utilizării normale.

2.5 Chiriașii locatari au datoria de a semnală, de preferință în scris, administratorul sau pedagogul, defecțiunile instalațiilor sanitare și electrice.

2.6 Nici o modificare a instalațiilor tehnice sau electrice nu se va putea realiza, fără acordul prealabil și scris al direcțiunii.

2.7 În aplicarea legislației cu privire la medicina muncii și reglementărilor unității, întregul efectiv al chiriașilor locatari trebuie să se supună vizitelor medicale obligatorii.

2.8 Chiriașii locatari au obligația de a respecta toate măsurile de profilaxie dictate de direcțiune.

2.9 Chiriașii locatari trebuie să aibă o ținută vestimentară curată.

2.10 Este interzisă pătrunderea în incinta căminului în stare de ebrietate. Este interzis a introduce sau consuma :

- droguri

- băuturi alcoolice.

2.11 Îmbrăcămintea și lenjeria intimă se vor depozita în dulapurile special amenajate din fiecare cameră.

2.12 Alimentele aduse de acasă nu se vor păstra în incinta camerei sarcina acestora se va face în locuri special amenajate.

## CAPITOLUL III. OBLIGAȚII DISCIPLINARE

### A. DISPOZIȚII GENERALE

3.1 Toți chiriașii locatari sunt obligați să se conformeze prescripțiilor de ordin general ale regulamentului cât și instrucțiunilor și dispozițiilor date de director, directorul adjunct, de administrator și de personalul de supraveghere.

3.2 Chiriașii locatari se angajează:

- să nu lipească nici un afiș;
- să nu facă propagandă în favoarea vreunui partid politic în incinta căminului;
- să nu deterioreze sau să distrugă afișele care poartă aprobare direcțiunii;
- să nu sustragă sau să înstrăineze bunuri proprietate unității școlare sau proprietate private;
- să asigure păstrarea bunurilor din dotarea spațiului închiriat în deplină siguranță;
- să respecte ordinea și disciplina, conform contractului încheiat;
- să respecte cu strictețe programul comunicat de pedagogul școlar.

### B. INTRAREA ȘI IEȘIREA

3.3 Intrarea și ieșirea chiriașilor locatari se efectuează numai pe ușa principală a căminului

3.4 Chiriașii locatari nu sunt autorizați să introducă, să găzduiască sau să favorizeze introducerea în cămin a persoanelor străine. Eventuale vizite ale părinților, rudelor, prietenilor trebuie anunțate și vizate de pedagog sau înlocuitorul  
aceastuia.

### C. PROGRAMUL DE CĂMIN

3.5 Programul cadru va fi expus la afișierul de pe holul de la intrare în cămin și va fi respectat întocmai de către toți elevii interni.

a) Deșteptarea va fi dată de pedagogul sau supraveghetorul de serviciu la orele 6:00.

Între orele 6:00-6:30 se va desfășura programul de dimineață, care cuprinde igiena personală, aerisirea și aranjarea camerei, îmbrăcatul pentru orele de curs.

Între 6:30 și 6:50 - servirea micului dejun.

b) Meditațiile se desfășoară între orele 7:00 – 12:00 pentru elevii cu program școlar după-amiază și respective 15:30 – 19:30 pentru elevii cu program școlar dimineața, în timpul meditațiilor elevii nu au voie să părăsească căminul decât în cazuri de forță majoră ( boală, deces în familie) și atunci cu înștiințarea pedagogului.

c) Masa de prânz se servește la cantina unității școlare între orele 12:30 – 14:30 perioadă în care elevul beneficiază de timp liber.

d) Masa de seară se servește între orele 19:30 – 20:30.

e) În timpul deplasării înspre și dinspre cantină elevul are obligația de a fi disciplinat, respectând regulile deplasării normale

f) În timpul servirii meselor elevii trebuie să aibă un comportament normal, să respecte regulile bunului simț, să păstreze curățenia și să nu deranjeze pe ceilalți participanți din sala de mese.

g) Stingerea va fi anunțată la orele 22:30. Pe timpul nopții elevii vor folosi baia și dormitorul astfel încât să nu deranjeze colegii de cameră sau pe cei din cămin

h) Chiriașii locatari au obligația de a menține ordinea și curățenia în dormitoare și vestiare, pe holuri, în băi și în exteriorul căminului.

În dormitoare curățenia va fi efectuată de către elevul de serviciu, conform graficului afișat în cameră. planificarea serviciului pe cameră va fi făcut de membrii camerei și adusă la cunoștința pedagogului.

În fiecare săptămână într-o zi stabilită de pedagog se va desfășura programul administrativ (scuturat, măturat, spălat), program la care participă toți membrii camerei.

Lenjeria va fi schimbată bilunar.

i) Programul de baie va fi afișat la panoul de intrare. Pedagogul de serviciu poate face unele modificări, atunci când sunt motive obiective, care nu permit respectarea programului.

j) Toate bunurile din cameră și cămin vor fi date spre folosință chiriașilor locatari, care se obligă să se folosească cu grijă către acestea.

Orice deteriorare, furt, etc. atrage după sine răspunderea personală sau colectivă după caz.

Recuperarea bunului deteriorat sau dispărut, se va face prin înlocuirea sau plata contravalorii bunului respectiv, la caseria unității. Răspunderea de fapta produsă este colectivă în cazul în care este imposibilă stabilirea vinovatului.

La sfârșitul fiecărei perioade de învățământ, înainte de a pleca în vacanță, elevii(studenții), au obligația de a preda camera cu inventarul complet și în bună stare pedagogului.

k) Plantonul- serviciul de planton la intrarea în cămin este efectuat de toți elevii din cămin.

Serviciul se desfășoară în două schimburi:

-schimbul I: 8:00- 14:00

-schimbul II: 14:00 - 20:00

Plantonul este subordonat direct pedagogului de serviciu și îndatoririle sale sunt afișate la afișerul de pe holul de intrare.

l) Învoirile se acceptă numai de către pedagogul de serviciu, care este singurul în măsură să stabilească modul de acordare al acestora cu bilet de voie, consemnare în registrul proceselor verbale(în funcție de durata, locul și scopul).

La întoarcerea din învoire elevul se va prezenta la pedagog pentru ca acesta să știe permanent de efectivul elevilor din cămin.

m) Cartela se eliberează lunar și va fi prezentată pedagogului de serviciu ori de câte ori acesta o va solicita. Elevii (studentii) care nu achită contravaloarea cartelei la caseria unității nu au dreptul să locuiască în cămin.

Este interzis cu desăvârșire :

- fumatul în incinta căminului, sau în afara acestuia pe alei.
- introducerea și consumul de băuturi alcoolice în cămin.
- folosirea casetofoanelor sau aparatelor de radio în afara timpului la dispoziția elevului și atunci la volum redus și cu acordul pedagogului de serviciu.
- participarea jocurilor de noroc.
- intrarea și ieșirea în sau din cămin prin alte locuri decât intrarea principală.
- manifestările de violență și desconsiderare față de colegi și față de personalul angajat al unității.
- adresarea cu înjurături, cuvinte jignitoare, amenințările adresa personalului școlii, pedagogului sau colegilor.
- cățărarea pe pervazul camerei sau escaladarea zidurilor.
- folosirea de improvizații la instalațiile electrice sau sanitare.
- decalibrarea siguranțelor fuzibile.
- utilizarea reșourilor.
- folosirea necorespunzătoare a grupurilor sanitare și a tuturor instalațiilor de la chiuvete și dușuri.
- scăldatul în ape curgătoare, iazuri sau ștranduri

## **CAPITOLUL IV**

### **COMPORTAMENTUL FAȚĂ DE ELEVI ȘI DE FAMILIILE LOR**

IV.1 Personalul angajat al școlii este atenționat să respecte și să fie corect cu elevii și familiile lor.

Întreg personalul va folosi o ținută vestimentară, un comportament și un limbaj corespunzător meseriei educative.

IV.2. Personalul angajat al unității trebuie să facă eforturi să asigure un maxim de confort fizic și moral față de elevii pe care îi au în grijă și de asemenea să nu-i lase pe elevi nesupravegheați, expuși unor posibile accidente.

Trebuie să asigure în permanentă securitate, supravegherea, sănătatea, alimentația urmând dispozițiile cuprinse în proiectul pedagogic și educativ.

Trebuie evitate, în timpul serviciului, în prezența elevilor și a părinților acestora, toate cuvintele de natură, să tulbure calmul indispensabil în locurile de muncă.

IV.3 Familiile vor fi ascultate, informate și îndemnate într-o manieră caracterizată de calmitate în toate circumstanțele.

IV.4 Pedagogul și supraveghetorii:

-nu trebuie să permită elevilor să facă baie în râul Suceava, nesupravegheați sau în ștrandurile di localitate.

-să nu le accepte să folosească apărătura a cărei manipulare ar putea să le percliteze viața.

-trebuie să-și asume răspunderea pentru elevii interni învoiți.

-să instruiască elevii învoiți asupra modului de deplasare, asupra modului de comportare a acestora în mijloacele de transport comun, etc.

-să le interzică fumatul, consumul de droguri, băuturi alcoolice în incinta caminului, sau în imediata vecinătate a școlii.

-să le interzică accesul în zonele periculoase marcate.

IV.5 Personalul nu trebuie să accepte nici remunerare nici bacșiși de la elevi.

## **CAPITOLUL V**

### **SANCTIUNI**

### **PROCEDURI DISCIPLINARE**

V.1 Toate abaterile care vin în contradicție cu obligațiunile disciplinare, cu reguli de igienă și de sănătate sau cu contractul individual vor putea face obiectul unea sau alteia din sancțiunile de mai jos:

a) observația și mustrarea individuală.

b)mustrarea în fața consiliului profesoral.

c)mustrarea scrisă.

d)retragerea temporară a dreptului de a locui în cămin.

e)retragerea definitivă a dreptului de a locui în căminul unității.

V.2 Se vor pedepsi cu deosebită severitate toate abaterile care au la bază minciuna, fraudă sau încercarea de a înșela sub orice formă.

Intocmit,  
Ped. Rodica Cioroianu  
Ped. Pungă Giani